



# RENCANA KERJA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH



TAHUN

2020

PEMERINTAH KOTA JAMBI  
2019



## **KATA PENGANTAR**

Puji dan Syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, Tuhan Yang Maha Kuasa, atas berkat rahmat dan karuniaNya juaah sehingga Rencana Strategis (RENSTRA) Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Jambi ini dapat tersusun.

Perencanaan Strategis (Renstra) Bappeda Kota Jambi adalah penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Jambi Tahun 2018-2023. Perencanaan Strategis yang disusun akan merupakan arah dan pedoman dalam pencapaian hasil sesuai dengan tujuan dan sasaran yang diinginkan dalam rangka mendukung Visi Kota Jambi guna "Menjadikan Kota Jambi sebagai Pusat Perdagangan dan Jasa Berbasis Masyarakat Berakhlak dan Berbudaya dengan Mengedepankan Pelayanan Prima"

Tentunya penyusunan Renstra Bappeda Kota Jambi ini masih banyak kekurangan oleh karena itu kritik dan saran dari berbagai pihak akan diterima dengan hati terbuka sebagai perbaikan dan penyempurnaan sehingga akan membawa manfaat dalam Pemabangunan Daerah di Kota Jambi.

Jambi, Juli 2019

**Plt. KEPALA BAPPEDA KOTA JAMBI**

**F A H M I, SP**  
**Pembina Tk. I**  
**NIP. 19670205 199803 1 004**

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR</b>	.....	i
<b>DAFTAR ISI</b>	.....	ii
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	.....	1
1.1 Latar Belakang	.....	1
1.2 Landasan Hukum	.....	2
1.3 Maksud dan Tujuan	.....	3
1.4 Sistematika Penulisan	.....	3
<b>BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU</b>	.....	5
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah	.....	5
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan perangkat Daerah	.....	11
2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	.....	14
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD	.....	14
<b>BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH</b>	.....	20
3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional	.....	20
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah	.....	21
3.3 Program dan Kegiatan	.....	22
<b>BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH</b>	.....	28
<b>BAB IV PENUTUP</b>	.....	30

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Undang-undang No 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah telah mewajibkan setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah untuk menyusun Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah sebagai pedoman kerja selama periode 1(satu) tahun dan berfungsi untuk menterjemahkan perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Renstra SKPD kedalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional. Sebagai sebuah dokumen resmi Perangkat Daerah, Renja Perangkat Daerah mempunyai kedudukan yang strategis yaitu menjembatani antara perencanaan pada Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), sebagai implementasi pelaksanaan strategis jangka menengah (RPJMD) daerah dan Renstra Perangkat Daerah yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Daerah. Renja Perangkat Daerah disusun oleh masing-masing Satuan Kerja Perangkat Daerah secara terpadu, partisipatif dan demokratis. Renja Perangkat Daerah digunakan sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Perangkat Daerah untuk penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD).

Dokumen Renja Perangkat Daerah pada dasarnya merupakan suatu proses pemikiran strategis untuk menyikapi isu-isu yang berkembang dan mengimplementasikannya dalam program dan kegiatan Perangkat Daerah. Kualitas dokumen Renja sangat ditentukan oleh kualitas program dan kegiatan yang akan dilaksanakan, sehingga penyusunan Renja Perangkat Daerah sangat ditentukan oleh kemampuan Perangkat Daerah dalam menyusun, mengorganisasikan, mengimplementasikan, mengendalikan dan mengevaluasi capaian program dan kegiatan sesuai tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah.

Dalam prosesnya, penyusunan rancangan Renja Perangkat Daerah mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD. Oleh karena itu penyusunan rancangan Renja dapat dikerjakan secara simultan/paralel

dengan penyusunan rancangan awal RKPD, dengan fokus melakukan pengkajian

terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting Perangkat Daerah, evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Perangkat Daerah.

## **1.2. Landasan Hukum**

Berbagai peraturan perundang-undangan menjadi landasan hukum dalam penyusunan Rencana Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Tahun 2020, yaitu:

1. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 Tentang Pengelolaan Keuangan Negara;
2. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
3. Undang – Undang Republik Indonesia Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Noor 9 Tahun 2015;
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
7. Permendagri No. 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan,

Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

8. Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
9. Peraturan Daerah Nomor 13 tahun 2009 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kota Jambi Tahun 2005-2025 (Lembar Daerah Kota Jambi tahun 2009 Nomor 13);
10. Peraturan Daerah Kota Jambi Nomor 14 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kota Jambi Tahun 2008 Nomor 11) sebagaimana telah di ubah dengan Peraturan Daerah Kota Jambi Nomor 14 Tahun 2016);
11. Peraturan Walikota Jambi Nomor 57 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Jambi.

### **1.3. Maksud dan Tujuan**

#### **a. Maksud**

Adapun maksud disusunnya Rancangan Rencana Kerja ( Renja ) Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Jambi adalah untuk menggambarkan lebih terperinci mengenai Rancangan Program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan dalam 1 (satu) tahun anggaran.

#### **b. Tujuan**

Tujuan disusunnya Rancangan Rencana Kerja ( Renja ) Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Jambi adalah sebagai bahan masukan awal penyusunan Rancangan Rencana Kerja Pembangunan Daerah.

### **1.4. Sistematika Penulisan**

Sistematika penulisan rencana kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Jambi sebagai berikut :

Bab I. Pendahuluan

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

Bab II. Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review terhadap rancangan awal RKPD
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan

Bab III. Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

- 3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
- 3.3. Program dan Kegiatan

Bab IV. Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah

Bab V. Penutup



## **BAB II**

# **HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU**

### **2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah**

Berdasarkan RKPD Kota Jambi Tahun 2018, Bappeda mendukung pencapaian Sasaran Daerah "Terselenggaranya Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik (Good Governance) dan Pemerintahan yang Bersih (Clean Government)" dengan Prioritas Daerah "Tata Kelola Pemerintahan yang Baik". Dalam rangka mencapai sasaran daerah serta sesuai dengan fungsi dan tugas pokok, Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Jambi pada tahun 2018 melaksanakan 8 program dan 28 kegiatan dengan rincian sebagai berikut :

1. Program pelayanan administrasi perkantoran.  
Kegiatan-kegiatan :
  - a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
  - b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
  - c. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
  - d. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
  - e. Penyediaan Alat Tulis Kantor
  - f. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
  - g. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
  - h. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
  - i. Penyediaan Makanan dan Minuman
  - j. Penyediaan Jasa Pengamanan Kantor, Pengemudi, Pramubhakti dan Penjaga Malam
  - k. Perjalanan Dinas
2. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur.  
Kegiatan-kegiatan :
  - a. Pengadaan Peralatan Kantor
  - b. Pengadaan Mebeulair
  - c. Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor
  - d. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan dinas/operasional
  - e. Pemeliharaan Rutin/Berkala Alat-alat Kantor



- f. Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor
- 3. Program peningkatan disiplin aparatur.  
Kegiatan-kegiatan :
  - a. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya
- 4. Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur.  
Kegiatan-kegiatan :
  - a. Bimbingan Teknis dan Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
- 5. Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan.  
Kegiatan-kegiatan :
  - a. Penyusunan Laporan Capaian dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
- 6. Program Perencanaan SKPD.  
Kegiatan-kegiatan :
  - a. Penyusunan Rencana Kerja SKPD
- 7. Program Pengembangan Data/Informasi.  
Kegiatan-kegiatan :
  - a. Pengembangan Data dan Informasi
- 8. Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan.  
Kegiatan-kegiatan :
  - a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Daerah (RPJMD, RKPD, KUA PPAS)
  - b. Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Rencana Pembangunan Daerah
  - c. Perencanaan dan Koordinasi Pembangunan Bidang Ekonomi
  - d. Perencanaan, Koordinasi dan Supervisi Pembangunan Manusia dan Masyarakat
  - e. Perencanaan dan Koordinasi Pembangunan Bidang Sosial Budaya
  - f. Perencanaan dan Koordinasi Bidang Infrastruktur dan Pengembangan Wilayah

Evaluasi hasil pelaksanaan Renja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Jambi dan Pencapaian Renstra SKPD s/d Tahun 2019 dapat dilihat pada tabel 1. Di bawah ini.

Tabel. T-C.29. Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja BAPPEDA dan Pencapaian Renstra Bappeda s/d Tahun 2019

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator kinerja Program (out comes) / Kegiatan (out put)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2018	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1)	Prakiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10 = (5+7+9)	11 = (10/4)
	<b>URUSAN PERENCANAAN</b>									
<b>01</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>									
01	Penyediaan jasa surat menyurat	Meningkatnya tata kelola surat menyurat	4.200.000	16.620.000	4.200.000	4.200.000	100%	-	20.820.000	5%
02	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Tertaatnya jasa komunikasi, sumber daya air, listrik dan internet kantor	197.000.000	479.118.967	197.000.000	189.468.357	96%	240.000.000	908.587.324	5%
03	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Tertaatnya administrasi keuangan serta barang/jasa kantor	326.820.000	715.804.000	326.820.000	297.596.808	91%	260.312.000	1.273.712.808	4%
04	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Meningkatnya kebersihan kantor	116.600.000	329.500.000	116.600.000	116.600.000	100%	119.000.000	565.100.000	5%
05	Penyediaan alat tulis kantor	Tertaatnya kegiatan administrasi kantor	61.628.000	186.428.000	61.628.000	61.628.000	100%	70.000.000	318.056.000	5%
06	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Tertaatnya kegiatan administrasi kantor	55.000.000	170.269.300	55.000.000	55.000.000	100%	50.000.000	275.269.300	5%
07	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Tertaatnya kegiatan pendukung kantor	70.000.000	232.770.000	70.000.000	70.000.000	100%	70.000.000	372.770.000	5%

	08	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Bertambahnya wawasan pegawai	-	47.998.500	0	0	0	0	47.998.500	-
	09	Penyediaan makanan dan minuman	Terlaksananya pelayanan kantor	93.500.000	271.855.000	93.500.000	70.625.000	76%	90.000.000	432.480.000	5%
	10	Penyediaan jasa pengamanan kantor, pengemudi, pramubakti dan penjaga malam	Optimalnya kegiatan pelayanan kantor	13.200.000	261.800.000	13.200.000	9.610.000	73%	15.066.000	286.476.000	22%
	11	Perjalanan Dinas	Tercapainya pelaksanaan pendukung tupoksi	1.080.000.000	2.427.622.908	1.080.000.000	1.079.236.975	100%	930.000.000	4.436.859.883	4%
<b>02</b>		<b>Program peningkatan sarana &amp; prasarana aparatur</b>									
	01	Pengadaan mebeleur	Meningkatnya ketersediaan mebeleur	125.000.000	179.677.500	125.000.000	96.842.000	77%	30.000.000	306.519.500	2%
	02	Pengadaan peralatan perkantoran	Meningkatnya ketersediaan peralatan perkantoran	358.000.000	1.641.860.100	358.000.000	345.285.000	96%	68.000.000	2.055.145.100	6%
	03	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Meningkatnya usia pakai gedung kantor dan taman kantor	65.000.000	147.665.800	65.000.000	44.781.000	69%	65.000.000	257.446.800	4%
	04	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Lancarnya mobilitas kantor	262.720.000	722.472.900	262.720.000	231.851.064	88%	240.720.000	1.195.043.964	5%
	05	Pemeliharaan rutin/berkala alat-alat kantor	Meningkatnya usia pakai peralatan kantor	174.500.000	446.211.000	174.500.000	173.600.000	99%	174.500.000	794.321.000	5%
	06	Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	Terpeliharanya serta bertambahnya usia pakai gedung kantor Bappeda Kota Jambi	211.920.000	1.104.078.000	211.920.000	209.230.000	99%	150.000.000	1.463.308.000	7%
<b>03</b>		<b>Program peningkatan disiplin aparatur</b>									
	01	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Terwujudnya keseragaman dalam berpakaian dinas	42.700.000	137.650.000	42.700.000	37.000.000	87%	58.500.000	233.150.000	5%
<b>04</b>		<b>Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur</b>									

	01	Bimbingan Teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Peningkatan Pengetahuan, kemampuan dan keterampilan pegawai	40.000.000	107.534.950	40.000.000	31.730.060	79%	40.000.000	179.265.010	4%
<b>05</b>		<b>Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan</b>									
	01	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Tersedianya informasi kegiatan Bappeda Kota Jambi	3.112.000	17.618.800	3.112.000	3.112.000	100	-	20.730.800	7%
<b>06</b>		<b>Program penyusunan perencanaan SKPD</b>									
	01	Penyusunan rencana strategis SKPD	Tersedianya dokumen Renstra Bappeda	4.650.000	0	4.650.000	2.650.000	57%	-	2.650.000	1%
	02	Penyusunan Rencana Kerja SKPD	Tersedianya dokumen Renja Bappeda	6.690.000	39.330.000	6.690.000	6.690.000	100%	-	46.020.000	7%
<b>07</b>		<b>Program Pengembangan Data/Informasi</b>									
	01	Pengembangan Data/Informasi	Tersedianya data & informasi yang digunakan untuk perencanaan pembangunan	250.000.000	825.963.500	250.000.000	45.000.000	18%	235.000.000	1.105.963.500	4%
<b>08</b>		<b>Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan</b>									
	01	Penyusunan dokumen perencanaan daerah (RPJMD, RKPD, KUA PPAS)	Terciptanya dokumen perencanaan Kota Jambi Tahun 2018	1.452.181.000	4.246.579.000	1.452.181.000	999.802.400	69%	2.150.500.000	7.396.881.400	5%
	02	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan rencana pembangunan daerah	Terkendalinya & Terevaluasinya kegiatan yang dilaksanakan sesuai PP No. 39/2006 dan permendagri 54/2010	426.290.000	883.910.500	426.290.000	338.112.545	79%	434.950.000	1.656.973.045	4%

03	Penyusunan dan Koordinasi Kajian Kelitbangan dan Sistem Inovasi Daerah	Tersedianya kajian terhadap isu aktual di Kota Jambi	-	-	-	-	-	-		
04	Perencanaan, Koordinasi dan Supervisi Pembangunan Bidang Ekonomi	Meningkatnya Koordinasi bidang ekonomi dan tersedianya informasi pembangunan ekonomi	402.800.000	2.002.254.925	402.800.000	395.930.704	98%	432.653.000	2.830.838.629	7%
05	Perencanaan, Koordinasi dan Supervisi Pembangunan Bidang Sosbud dan Pemerintahan	Tersedianya dokumen perencanaan Kota Jambi 2018	266.000.000	2.248.584.850	266.000.000	254.573.451	96%	321.000.000	2.824.158.301	11%
06	Perencanaan, Koordinasi dan Supervisi Pembangunan Manusia dan Masyarakat	Meningkatnya kualitas perencanaan bidang pembangunan manusia dan masyarakat	374.150.000	476.505.000	374.150.000	356.408.000	95%	379.540.000	1.212.453.000	3%
07	Perencanaan, Koordinasi dan Survei Pembangunan Infrastruktur dan Pengembangan Wilayah	Meningkatnya kualitas perencanaan infrastruktur wilayah berbasis tata ruang	553.060.000	563.107.500	553.060.000	541.245.201	98%	559.900.000	1.664.252.701	3%

## 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Bappeda Kota Jambi sebagai lembaga teknis perencana, dituntut untuk mampu berperan sebagai subjek perencanaan kota yang profesional, mampu menyusun perencanaan yang dapat mengakomodasi perubahan yang terjadi baik aspek ekonomi, sosial budaya dan sumberdaya pemerintahan serta fisik dan prasarana secara aktual, faktual dan kontekstual sehingga dapat memberikan kontribusi nyata bagi meningkatnya kemakmuran warga kota (*welfare state*).

Penyelenggaraan urusan perencanaan dan pengendalian pembangunan sebagaimana diamanatkan oleh pasal 14, ayat (1), Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah, merupakan salah satu urusan wajib yang menjadi kewenangan pemerintah daerah. Kewenangan tersebut kemudian dipertegas kembali dalam Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota, dari 26 (dua puluh enam) urusan sesuai dengan pasal 7, ayat (2), BAPPEDA sebagai salah satu lembaga teknis daerah yang merupakan unsur pendukung tugas kepala daerah, mengemban 3 (tiga) urusan wajib yang wajib dilaksanakan, yaitu urusan penataan ruang, perencanaan pembangunan dan urusan statistik. Selain itu dalam Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem perencanaan Pembangunan Nasional, tidak kurang terdapat 13 (tiga belas) pasal yang menyatakan dan menetapkan secara langsung fungsi dan peran Kepala BAPPEDA, yaitu:

1. Pasal 10, ayat (2): “Kepala Bappeda menyiapkan rancangan RPJP Daerah”;
2. Pasal 11, ayat (3): “Kepala Bappeda menyelenggarakan Musrenbang Jangka Panjang Daerah”;
3. Pasal 12, ayat (2): “Kepala Bappeda menyusun rancangan akhir RPJP Daerah berdasarkan hasil Musrenbang Jangka Panjang Daerah”;
4. Pasal 14, ayat (2): “Kepala Bappeda menyiapkan rancangan awal RPJM Daerah sebagai penjabaran visi, misi, dan program Kepala Daerah ke dalam strategi pembangunan daerah, kebijakan umum, program prioritas dan arah kebijakan keuangan daerah”;
5. Pasal 15, ayat (4): “Kepala Bappeda menyusun rancangan RPJM Daerah dengan menggunakan rancangan Renstra-SKPD”;

6. Pasal 16, ayat (4): “Kepala Bappeda menyelenggarakan Musrenbang Jangka Menengah Daerah”;
7. Pasal 18, ayat (2): “Kepala Bappeda menyusun rancangan akhir RPJM Daerah berdasarkan hasil Musrenbang Jangka Menengah Daerah”.
8. Pasal 20, ayat (2) : “Kepala Bappeda menyiapkan rancangan awal RKPD sebagai penjabaran dari RPJM Daerah”;
9. Pasal 21, ayat (4) : “Kepala Bappeda mengkoordinasikan penyusunan rancangan RKPD dengan menggunakan RENJA-SKPD”;
10. Pasal 22, ayat (4) : “Kepala Bappeda menyelenggarakan Musrenbang penyusunan RKPD”;
11. Pasal 24, ayat (2) : “Kepala Bappeda menyusun rancangan akhir RKPD berdasarkan hasil Musrenbang”;
12. Pasal 28, ayat (2) : “Kepala Bappeda menghimpun dan menganalisis hasil pemantauan pelaksanaan pembangunan dari masing-masing SKPD”; 13. Pasal 29, ayat (3): “Kepala Bappeda menyusun evaluasi pembangunan berdasarkan hasil evaluasi SKPD.

Untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsinya sesuai Peraturan Walikota Nomor 57 Tahun 2016, Bappeda Kota Jambi didukung ketersediaan dan kemampuan sumber daya aparatur, sarana prasarana, pengelolaan anggaran, program dan kegiatan, peningkatan produk perencanaan serta kinerja perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan termasuk sinergitas dan koordinasi perencanaan pembangunan antar SKPD, antar Kabupaten/Kota dan Provinsi maupun Pusat. Berikut ini Tabel 2.2 mengenai pencapaian kinerja pelayanan SKPD berdasarkan indikator kinerja yang dituangkan dalam Rencana Strategis SKPD.



**Tabel T-C.30. Pencapaian Kinerja Pelayanan SKPD**

No	INDIKATOR SASARAN	TARGET KINERJA	TARGET RENSTRA TAHUN KE					REALISASI TAHUN KE					PROYEKSI				
			2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018
1	Persentase Keselarasan dokumen perencanaan dengan regulasi, perencanaan wilayah, dan perencanaan lainnya	≥85%	≥70%	≥70%	≥75%	≥80%	≥85%	65	70	74	77	82	≥70%	≥70%	≥75%	≥80%	≥85%
2	Rasio kesesuaian pelaksanaan program/kegiatan dibandingkan perencanaan	≥70	≥60	≥60	≥65	≥70	≥70	65	70	85	78	80	≥60	≥60	≥65	≥70	≥70
3	Persentase partisipasi dalam proses perencanaan	>75%	>75%	>75%	>75%	>75%	>75%	70	75	80	81	88	>75%	>75%	>75%	>75%	>75%
4	Persentase akomodasi aspirasi pemangku kepentingan dan masyarakat	>35%	>30%	>30%	>32%	>33%	>35%	27	30	35	37	38	>30%	>30%	>32%	>33%	>35%

### **2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah**

Untuk dapat mencapai tujuan dan sasaran, dapat dilakukan dengan beberapa cara. Bappeda Kota Jambi memandang bahwa cara pencapaian tujuan dan sasaran dapat dilaksanakan melalui pendekatan kebijakan. Sebagai sebuah rangkaian cara untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, maka strategi operasional yang dapat diimplementasikan diwujudkan melalui garis-garis kebijaksanaan, rangkaian program, dan kegiatan yang berkelanjutan dan berkesinambungan. Setiap strategi operasional tersebut menunjukkan adanya keterkaitan dan sekuensi yang jelas sebagai suatu sistem operasional Bappeda Kota Jambi. Kebijaksanaan, program, dan kegiatan pembangunan yang bersifat makro telah dirumuskan dengan mendasarkan diri pada Rencana Strategis Kota Jambi Tahun 2013-2018. Sedangkan kebijakan dalam konteks organisasional Bappeda Kota Jambi dirumuskan melalui Renstra Bappeda Kota Jambi yang tidak terlepas dari Renstra Kota Jambi. Adapun strategi Bappeda Kota Jambi untuk dapat mencapai tujuan dan sasaran adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan Kualitas Perencanaan Pembangunan Daerah;
2. Meningkatkan Kualitas Pengambilan Keputusan dalam Perencanaan Pembangunan Daerah;
3. Meningkatkan koordinasi lintas SKPD, Daerah dan Pusat dalam proses perencanaan pembangunan daerah;
4. Meningkatkan keterlibatan masyarakat dan pihak lainnya dalam proses perencanaan pembangunan daerah;
5. Membangun, memanfaatkan dan menginduksi Sistem Informasi dalam rangka optimalisasi perencanaan pembangunan daerah;

### **2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD**

Review terhadap rancangan awal RKPD dimaksudkan untuk membandingkan antara rumusan hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan kinerja pencapaian target Renstra OPD dan tingkat kinerja yang dicapai oleh OPD, dengan arahan kepala daerah terkait prioritas program/kegiatan dan pagu indikatif yang disediakan untuk setiap OPD berdasarkan rancangan awal RKPD.

Review terhadap rancangan awal RKPD, meliputi kegiatan identifikasi prioritas

program dan kegiatan, indikator kinerja program/kegiatan, tolok ukur atau target sasaran program/kegiatan, serta pagu indikatif yang dialokasikan untuk setiap program/kegiatan untuk OPD yang bersangkutan.

Review ini dapat dilihat pada table dibawah ini:

**Tabel T-C.31. REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD TAHUN 2020  
KOTA JAMBI**

**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	<b>Program Pelayanan Administrasi dan Sarana Prasarana Perkantoran</b>					<b>Program Pelayanan Administrasi dan Sarana Prasarana Perkantoran</b>					
1	Penyediaan jasa surat menyurat dan Perizinan	Bappeda Kota Jambi	Meningkatnya tata kelola surat menyurat	1 Tahun	25.000.000	Penyediaan jasa surat menyurat dan Perizinan	Bappeda Kota Jambi	Meningkatnya tata kelola surat menyurat	1 Tahun	25.000.000	
2	Penyediaan jasa dan komponen/instalasi Telekomunikasi, sumber daya air dan listrik	Bappeda Kota Jambi	Terlaksananya jasa komunikasi, sumber daya air, listrik dan internet kantor	Pembayaran rekening telepon, listrik, air dan internet dalam 1 tahun Pembayaran rekening telepon, listrik, air dan internet dalam 1 tahun	310.000.000	Penyediaan jasa dan komponen/instalasi Telekomunikasi, sumber daya air dan listrik	Bappeda Kota Jambi	Terlaksananya jasa komunikasi, sumber daya air, listrik dan internet kantor	1 Tahun	310.000.000	
3	Penyediaan jasa administrasi keuangan dan Aset	Bappeda Kota Jambi	Tertatanya administrasi keuangan serta barang/jasa kantor	1 Tahun	260.312.000	Penyediaan jasa administrasi keuangan dan Aset	Bappeda Kota Jambi	Tertatanya administrasi keuangan serta barang/jasa kantor	1 Tahun	260.312.000	
4	Penyediaan jasa Tenaga Pendukung/Tenaga Administrasi/Teknis Perkantoran	Bappeda Kota Jambi	Tersedianya Tenaga pendukung/Tenaga Administrasi/Teknis Perkantoran	1 Tahun	515.160.000	Penyediaan jasa Tenaga Pendukung/Tenaga Administrasi/Teknis Perkantoran	Bappeda Kota Jambi	Tersedianya Tenaga pendukung/Tenaga Administrasi/Teknis Perkantoran	1 Tahun	515.160.000	
5	Penyediaan alat tulis kantor, Barang Cetak dan Penggandaan	Bappeda Kota Jambi	Terlaksananya kegiatan administrasi kantor	1 Tahun	120.000.000	Penyediaan alat tulis kantor, Barang Cetak dan Penggandaan	Bappeda Kota Jambi	Terlaksananya kegiatan administrasi kantor	1 Tahun	120.000.000	
6	Penyediaan makanan dan minuman	Bappeda Kota Jambi	Terlaksananya pelayanan kantor	1 Tahun	90.000.000	Penyediaan makanan dan minuman	Bappeda Kota Jambi	Terlaksananya pelayanan kantor	1 Tahun	90.000.000	

7	Pengadaan, Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan Perkantoran dan gedung kantor	Bappeda Kota Jambi	Optimalnya kegiatan pelayanan kantor	1 Tahun	316.500.000	Pengadaan, Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan Perkantoran dan gedung kantor	Bappeda Kota Jambi	Optimalnya kegiatan pelayanan kantor	1 Tahun	316.500.000
8	Pengadaan, Pemeliharaan dan Rehabilitasi Kendaraan Jabatan/Dinas/Operasional	Bappeda Kota Jambi	Lancarnya mobilitas kantor	1 Tahun	230.720.000	Pengadaan, Pemeliharaan dan Rehabilitasi Kendaraan Jabatan/Dinas/Operasional	Bappeda Kota Jambi	Lancarnya mobilitas kantor	1 Tahun	230.720.000
9	Pembangunan, Pemeliharaan dan Rehabilitasi Gedung/Bangunan Utilitas Kantor	Bappeda Kota Jambi	Terpeliharanya serta bertambahnya usia pakai gedung kantor Bappeda Kota Jambi	1 Tahun	240.000.000	Pembangunan, Pemeliharaan dan Rehabilitasi Gedung/Bangunan Utilitas Kantor	Bappeda Kota Jambi	Terpeliharanya serta bertambahnya usia pakai gedung kantor Bappeda Kota Jambi	1 Tahun	240.000.000
<b>Program peningkatan Displin dan Kapasitas Sumber Daya aparatur</b>										
1	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Bappeda Kota Jambi	Terwujudnya keseragaman dalam berpakaian dinas	1 Tahun	60.000.000	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Bappeda Kota Jambi	Terwujudnya keseragaman dalam berpakaian dinas	1 Tahun	60.000.000
2	Bimbingan Teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Bappeda Kota Jambi	Peningkatan Pengetahuan, kemampuan dan keterampilan pegawai	1 Tahun	60.000.000	Bimbingan Teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Bappeda Kota Jambi	Peningkatan Pengetahuan, kemampuan dan keterampilan pegawai	1 Tahun	60.000.000
3	Perjalanan Dinas	Bappeda Kota Jambi	Tercapainya Pelaksanaan Pendukung Tupoksi	1 Tahun	1.100.000.000	Perjalanan Dinas	Bappeda Kota Jamb	Tercapainya Pelaksanaan Pendukung Tupoksi	1 Tahun	1.100.000.000
<b>Program Perencanaan, Pelaporan Kinerja dan Keuangan Perangkat Daerah</b>										
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan	Bappeda Kota Jambi	Tersedianya informasi kegiatan Perencanaan dan Pelaporan Bappeda Kota Jambi	5 Buku	15.000.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan	Bappeda Kota Jambi	Tersedianya informasi kegiatan Perencanaan dan Pelaporan Bappeda Kota Jambi	5 Buku	15.000.000
2	Penyusunan Laporan Keuangan	Bappeda Kota Jambi	Tersedianya informasi kegiatan Keuangan Bappeda Kota Jambi	2 Buku	15.000.000	Penyusunan Laporan Keuangan	Bappeda Kota Jambi	Tersedianya informasi kegiatan Keuangan Bappeda Kota Jambi	2 Buku	15.000.000
3	Pengembangan Data/Informasi	Bappeda Kota Jambi	Tersedianya data & informasi yang digunakan untuk perencanaan pembangunan	1 Tahun	300.000.000	Pengembangan Data/Informasi	Bappeda Kota Jambi	Tersedianya data & informasi yang digunakan untuk perencanaan pembangunan	1 Tahun	300.000.000

<b>Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan</b>					<b>Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan</b>					
1	Penyusunan dokumen perencanaan daerah (RPJMD, RKPd, KUA PPAS)	Bappeda Kota Jambi	Terciptanya dokumen perencanaan Kota Jambi Tahun 2020	12 dok	2.150.500.000	Penyusunan dokumen perencanaan daerah (RPJMD, RKPd, KUA PPAS)	Bappeda Kota Jambi	Terciptanya dokumen perencanaan Kota Jambi Tahun 2020	12 dok	2.150.500.000
2	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan rencana pembangunan daerah	Bappeda Kota Jambi	Terkendalinya & Terevaluasinya kegiatan yang dilaksanakan	7 dok	434.950.000	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan rencana pembangunan daerah	Bappeda Kota Jambi	Terkendalinya & Terevaluasinya kegiatan yang dilaksanakan	7 dok	434.950.000
3	Perencanaan, Koordinasi dan Supervisi Pembangunan Bidang Ekonomi	Bappeda Kota Jambi	Meningkatnya Koordinasi bidang ekonomi dan tersedianya informasi pembangunan ekonomi	1 Tahun	434.950.000	Perencanaan, Koordinasi dan Supervisi Pembangunan Bidang Ekonomi	Bappeda Kota Jambi	Meningkatnya Koordinasi bidang ekonomi dan tersedianya informasi pembangunan ekonomi	1 Tahun	434.950.000
4	Perencanaan, Koordinasi dan Supervisi Pembangunan Bidang Sosbud dan Pemerintahan	Bappeda Kota Jambi	Meningkatnya Koordinasi bidang Sosbud dan tersedianya informasi pembangunan sosial budaya	1 Tahun	321.000.000	Perencanaan, Koordinasi dan Supervisi Pembangunan Bidang Sosbud dan Pemerintahan	Bappeda Kota Jambi	Meningkatnya Koordinasi bidang Sosbud dan tersedianya informasi pembangunan sosial budaya	1 Tahun	321.000.000
5	Perencanaan, Koordinasi dan Supervisi Pembangunan Manusia dan Masyarakat	Bappeda Kota Jambi	Meningkatnya kualitas perencanaan bidang pembangunan manusia dan masyarakat	1 Tahun	379.540.000	Perencanaan, Koordinasi dan Supervisi Pembangunan Manusia dan Masyarakat	Bappeda Kota Jambi	Meningkatnya kualitas perencanaan bidang pembangunan manusia dan masyarakat	1 Tahun	379.540.000
6	Perencanaan, Koordinasi dan Survei Pembangunan Infrastruktur dan Pengembangan Wilayah	Bappeda Kota Jambi	Meningkatnya kualitas perencanaan infrastruktur wilayah berbasis tata ruang	1 Tahun	559.900.000	Perencanaan, Koordinasi dan Survei Pembangunan Infrastruktur dan Pengembangan Wilayah	Bappeda Kota Jambi	Meningkatnya kualitas perencanaan infrastruktur wilayah berbasis tata ruang	1 Tahun	559.900.000
<b>Program Penelitian dan Pembangunan</b>						<b>Program Penelitian dan Pembangunan</b>				
1	Koordinasi Penelitian dan Pengembangan	Bappeda Kota Jambi	Tersedianya dokumen hasil penelitian dan pengembangan	1 Tahun	200.000.000	Penelitian dan Pengembangan	Bappeda Kota Jambi	Tersedianya dokumen hasil penelitian dan pengembangan	1 Tahun	200.000.000

## **2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat**

Rancangan Renja Bappeda didiskusikan dalam pembahasan forum OPD. Pada Forum OPD tidak ada usulan program/kegiatan yang ditujukan kepada Bappeda selaku OPD, baik dari kelompok masyarakat, LSM maupun perguruan tinggi.



## **BAB III**

### **TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

#### **3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional**

Berdasarkan RPJMN Tahun 2015-2019, kebijakan pembangunan nasional diarahkan pada upaya pencapaian visi dan misi pembangunan nasional tahun 2015-2019. Visi tersebut adalah “Terwujudnya Indonesia Yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong”, yang dilakukan melalui 7 misi pembangunan yaitu:

1. Mewujudkan keamanan nasional yang mampu menjaga kedaulatan wilayah, menopang kemandirian ekonomi dengan mengamankan sumber daya maritim, dan mencerminkan kepribadian Indonesia sebagai negara kepulauan.
2. Mewujudkan masyarakat maju berkeimbangan dan demokratis berlandaskan negara hukum.
3. Mewujudkan politik luar negeri bebas aktif dan memperkuat jati diri sebagai negara maritim.
4. Mewujudkan kualitas hidup manusia Indonesia yang tinggi, maju, dan sejahtera;
5. Mewujudkan bangsa yang berdaya saing.
6. Mewujudkan Indonesia menjadi negara maritim yang mandiri, maju, kuat, dan berbasiskan kepentingan nasional.
7. Mewujudkan masyarakat yang berkepribadian dalam kebudayaan.

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi pembangunan nasional jangka menengah tersebut, ditetapkan sembilan agenda prioritas yang disebut “Nawa Cita”, yaitu:

1. Menghadirkan kembali negara untuk melindungi segenap bangsa dan memberikan rasa aman kepada seluruh warga negara.
2. Membuat Pemerintah selalu hadir dengan membangun tata kelola pemerintahan yang bersih, efektif, demokratis, dan terpercaya.
3. Membangun Indonesia dari pinggiran dengan memperkuat daerah-daerah dan desa dalam kerangka negara kesatuan.

4. Memperkuat kehadiran negara dalam melakukan reformasi sistem dan penegakan hukum yang bebas korupsi, bermartabat, dan terpercaya;
5. Meningkatkan kualitas hidup manusia dan masyarakat Indonesia;
6. Meningkatkan produktivitas rakyat dan daya saing di pasar Internasional sehingga bangsa Indonesia bisa maju dan bangkit bersama bangsa-bangsa Asia lainnya.
7. Mewujudkan kemandirian ekonomi dengan menggerakkan sektor-sektor strategis ekonomi domestik.
8. Melakukan revolusi karakter bangsa.
9. Memperteguh kebhinekaan dan memperkuat restorasi sosial Indonesia.

### **3.2. Tujuan Dan Sasaran Renja Perangkat Daerah**

Visi pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Jambi tahun 2018-2023 adalah : **“MENJADIKAN KOTA JAMBI SEBAGAI PUSAT PERDAGANGAN DAN JASA BERBASIS MASYARAKAT BERAKHLAK DAN BERBUDAYA DENGAN MENGEDEPANKAN PELAYANAN PRIMA”**. Untuk mencapai visi tersebut, dirumuskan 5 (lima) misi pembangunan sebagai berikut:

1. Penguatan Birokrasi dan Meningkatkan Pelayanan Masyarakat berbasis Teknologi Informasi;
2. Penguatan Penegakan Hukum, Trantibmas dan Kenyamanan Masyarakat;
3. Penguatan Pengelolaan Infrastruktur dan Utilitas Perkotaan serta Penataan Lingkungan;
4. Penguatan Kapasitas Ekonomi Perkotaan;
5. Peningkatan Kualitas Kehidupan Masyarakat Perkotaan.

Bappeda Kota Jambi sesuai dengan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah dibentuk untuk melaksanakan fungsi penunjang Urusan Pemerintahan sehingga program kegiatan di Bappeda mendukung misi ke-1 (Penguatan Birokrasi dan Meningkatkan Pelayanan Masyarakat berbasis Teknologi Informasi).

Memperhatikan evaluasi kinerja pelayanan Bappeda, Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja Bappeda Tahun 2020 adalah sebagai berikut:

No	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET KINERJA SASARAN
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya Perencanaan Pembangunan Daerah yang Berkualitas	Penetapan dokumen perencanaan pembangunan yang sesuai dengan proses dan peraturan perundangan	Penjabaran Konsistensi program RPJMD kedalam RKPD	100%
			Persentase dokumen hasil penelitian yang digunakan sebagai dasar perencanaan	100%

### 3.3 Program dan Kegiatan

Pada Tahun 2020, Bappeda Kota Jambi akan menjalankan 5 (lima) program dan 22 (dua puluh dua) kegiatan sebagai berikut :

1. Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan
  - Penyusunan dokumen Perencanaan daerah (RPJMD, RKPD, KUA PPAS)
  - Monitoring, Evaluasi dan pelaporan rencana pembangunan daerah.
  - Perencanaan, koordinasi dan supervisi pembangunan bidang ekonomi.
  - Perencanaan, koordinasi dan supervisi pembangunan bidang sosbud dan Pemerintahan
  - Perencanaan, koordinasi dan supervisi pembangunan manusia dan masyarakat.
  - Perencanaan, Koordinasi dan survei pembangunan infrastruktur dan Pengembangan wilayah
2. Program Penelitian dan Pengembangan
  - Koordinasi Penelitian dan Pengembangan

Sedangkan kegiatan yang juga menjadi rencana kerja tahun 2020, namun tidak masuk di dalam Penetapan Kinerja adalah sebagai berikut:

1. Program Pelayanan Administrasi dan Sarana Prasarana Perkantoran
  - Penyediaan Jasa Surat Menyurat dan Perizinan
  - Penyediaan jasa dan komponen/instalasi telekomunikasi, sumber daya air dan listrik
  - Penyediaan jasa administrasi keuangan dan Aset
  - Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung/Tenaga Administrasi/Teknis Perkantoran
  - Penyediaan Alat Tulis Kantor, Barang Cetak dan Penggandaan
  - Penyediaan makanan dan minuman
  - Pengadaan, Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan Perkantoran dan Gedung Kantor
  - Pengadaan, Pemeliharaan dan Rehabilitasi Kendaraan Jabatan/Dinas/Operasional
  - Pembangunan, Pemeliharaan dan Rehabilitasi Gedung/Bangunan Utilitas Kantor
2. Program Peningkatan Displin dan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
  - Pengadaan Pakaian Dinas dan hari-hari tertentu beserta Perlengkapannya
  - Pendidikan dan Pelatihan/Bimbingan Teknis/Kursus
  - Perjalanan Dinas
3. Program Perencanaan, Pelaporan Kinerja dan Keuangan Perangkat Daerah
  - Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan
  - Penyusunan Laporan Keuangan
  - Pengembangan Data/Informasi dan Inovasi

Tabel T-C.33. RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2020 DAN PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2021

**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator kinerja Program (out comes) / Kegiatan (out put)	Rencana Tahun 2020				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2021	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>1</b>	<b>00</b>	<b>Program Pelayanan Administrasi dan Sarana Prasarana Perkantoran</b>							
	01	Penyediaan jasa surat menyurat dan Perizinan	Bappeda Kota Jambi	1 tahun	25.000.000	APBD		1 tahun	27.500.000
	02	Penyediaan jasa dan komponen/instalasi Telekomunikasi, sumber daya air dan listrik	Bappeda Kota Jambi	Pembayaran rekening telepon, listrik, air dan internet dalam 1 tahun	310.000.000	APBD		Pembayaran rekening telepon, listrik, air dan internet dalam 1 tahun	320.000.000
	03	Penyediaan jasa administrasi keuangan dan Aset	Bappeda Kota Jambi	1 Tahun	260.312.000	APBD		1 Tahun	265.000.000

	04	Penyediaan jasa Tenaga Pendukung/Tenaga Administrasi/Teknis Perkantoran	Tersedianya Tenaga pendukung/Tenaga Administrasi/Teknis Perkantoran	Bappeda Kota Jambi	1 Tahun	602.668.000	APBD		1 Tahun	684.274.725
	05	Penyediaan alat tulis kantor, Barang Cetak dan Penggandaan	Terlaksananya kegiatan administrasi kantor	Bappeda Kota Jambi	1 Tahun	120.000.000	APBD		1 Tahun	125.000.000
	06	Penyediaan makanan dan minuman	Terlaksananya pelayanan kantor	Bappeda Kota Jambi	1 Tahun	95.000.000	APBD		1 Tahun	100.000.000
	07	Pengadaan, Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan Perkantoran dan gedung kantor	Optimalnya kegiatan pelayanan kantor	Bappeda Kota Jambi	1 Tahun	286.500.000	APBD		1 Tahun	330.000.000
	08	Pengadaan, Pemeliharaan dan Rehabilitasi Kendaraan Jabatan/Dinas/Operasional	Lancarnya mobilitas kantor	Bappeda Kota Jambi	1 Tahun	276.720.000	APBD		1 Tahun	240.000.000
	09	Pembangunan, Pemeliharaan dan Rehabilitasi Gedung/Bangunan Utilitas Kantor	Terpeliharanya serta bertambahnya usia pakai gedung kantor Bappeda Kota Jambi	Bappeda Kota Jambi	1 Tahun	199.000.000	APBD		1 Tahun	240.000.000
2	00	<b>Program Peningkatan Disiplin dan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>	<b>MENINGKATNYA DISIPLIN DAN KUALITAS SDM APARATUR</b>							
	01	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Terwujudnya keseragaman dalam berpakaian dinas	Bappeda Kota Jambi	1 Tahun	75.000.000	APBD		1 Tahun	110.000.000

	02	Pendidikan dan Pelatihan/Bimbingan Teknis/Kursus	Peningkatan Pengetahuan, kemampuan dan keterampilan pegawai	Bappeda Kota Jambi	1 Tahun	481.760.000	APBD		1 Tahun	60.000.000
	03	Perjalanan Dinas	Tercapainya Pelaksanaan Pendukung Tupoksi	Bappeda Kota Jambi	1 Tahun	1.000.000.000	APBD		1 Tahun	1.100.000.000
<b>3</b>	<b>00</b>	<b>Program Perencanaan, Pelaporan Kinerja dan Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>MENINGKATNYA KUALITAS PERENCANAAN DAN PELAPORAN</b>							
	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan	Tersedianya informasi kegiatan Perencanaan dan Pelaporan Bappeda Kota Jambi	Bappeda Kota Jambi	5 Buku	15.000.000	APBD		5 Buku	15.000.000
	02	Penyusunan Laporan Keuangan	Tersedianya informasi kegiatan Keuangan Bappeda Kota Jambi	Bappeda Kota Jambi	2 buku	20.000.000	APBD		2 buku	15.000.000
	03	Pengembangan Data/Informasi	Tersedianya data & informasi yang digunakan untuk perencanaan pembangunan	Bappeda Kota Jambi	1 Tahun	355.900.000	APBD		1 Tahun	300.000.000
<b>4</b>	<b>00</b>	<b>Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan</b>	<b>MENINGKATNYA KUALITAS PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN</b>							
	01	Penyusunan dokumen perencanaan daerah (RPJMD, RKPD, KUA PPAS)	Terciptanya dokumen perencanaan Kota Jambi Tahun 2020	Bappeda Kota Jambi	12 dokumen	928.500.000	APBD		12 dokumen	2.300.000.000
	02	Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan rencana pembangunan daerah	Terkendalinya & Terevaluasinya kegiatan yang dilaksanakan	Bappeda Kota Jambi	7 dokumen	245.000.000	APBD		7 dokumen	450.000.000
	03	Koordinasi dan Supervisi Perencanaan Pembangunan Infrastruktur	Meningkatnya kualitas perencanaan infrastruktur wilayah berbasis tata ruang	Bappeda Kota Jambi	1 Tahun	251.400.000	APBD		1 Tahun	600.000.000



	04	Koordinasi dan Supervisi Perencanaan Pembangunan Ekonomi	Meningkatnya Koordinasi bidang ekonomi dan tersedianya informasi pembangunan ekonomi	Bappeda Kota Jambi	1 Tahun	176.000.000	APBD		1 Tahun	500.000.000
	05	Perencanaan, Koordinasi dan Supervisi Pembangunan Manusia dan Masyarakat	Meningkatnya kualitas perencanaan bidang pembangunan manusia dan masyarakat	Bappeda Kota Jambi	1 Tahun	378.075.000	APBD		1 Tahun	400.000.000
5	00	<b>Program Penelitian dan Pembangunan</b>								
	01	Pengembangan Inovasi dan Teknologi		Bappeda Kota Jambi	1 Tahun	91.500.000	APBD		1 Tahun	200.000.000
	02	Penelitian dan Pengembangan Pembangunan Infrastruktur dan Sosial Budaya	Tersedianya dokumen hasil penelitian dan pengembangan	Bappeda Kota Jambi	1 Tahun	588.665.000	APBD		1 Tahun	600.000.000

## **BAB IV**

### **RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

Program adalah kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa instansi pemerintah ataupun dalam rangka kerja sama dengan masyarakat. Adapun program-program yang dilaksanakan oleh Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Jambi meliputi :

1. Program Pelayanan Administrasi dan Sarana Prasarana Perkantoran
2. Program Peningkatan Disiplin dan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
3. Program Perencanaan, Pelaporan Kinerja dan Keuangan Perangkat Daerah
4. Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan
5. Program Penelitian dan Pengembangan

Program tersebut diatas diuraikan dalam bentuk kegiatan yang merupakan rencana kegiatan tahun 2020 sebagai berikut :

1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat dan Perizinan
2. Penyediaan jasa dan komponen/instalasi telekomunikasi, sumber daya air dan listrik
3. Penyediaan jasa administrasi keuangan dan Aset
4. Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung/Tenaga Administrasi/Teknis Perkantoran
5. Penyediaan Alat Tulis Kantor, Barang Cetak dan Penggandaan
6. Penyediaan makanan dan minuman
7. Pengadaan, Pemeliharaan Peralatan dan Perlengkapan Perkantoran dan Gedung Kantor
8. Pengadaan, Pemeliharaan dan Rehabilitasi Kendaraan Jabatan/Dinas/Operasional
9. Pembangunan, Pemeliharaan dan Rehabilitasi Gedung/Bangunan Utilitas Kantor
10. Pengadaan Pakaian Dinas dan hari-hari tertentu beserta Perlengkapannya
11. Pendidikan dan Pelatihan/Bimbingan Teknis/Kursus
12. Perjalanan Dinas
13. Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Pelaporan

14. Penyusunan Laporan Keuangan
15. Pengembangan Data/Informasi dan Inovasi
16. Penyusunan dokumen Perencanaan daerah (RPJMD, RKPD, KUA PPAS)
17. Monitoring, Evaluasi dan pelaporan rencana pembangunan daerah.
18. Perencanaan, koordinasi dan supervisi pembangunan bidang ekonomi
19. Perencanaan, koordinasi dan supervisi pembangunan bidang sosbud dan Pemerintahan
20. Perencanaan, koordinasi dan supervisi pembangunan manusia dan masyarakat.
21. Perencanaan, Koordinasi dan survei pembangunan infrastruktur dan Pengembangan wilayah
22. Koordinasi Penelitian dan Pengembangan

Rumusan rencana program dan kegiatan Bappeda Kota Jambi tahun 2020 bersumber dari dan APBD.

## **BAB V PENUTUP**

Demikian Rencana Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kota Jambi Tahun 2020 ini disusun sebagai bahan masukan dalam penyusunan Rencana Kerja Pembangunan Daerah, sekaligus merupakan salah satu dokumen perencanaan BAPPEDA Kota Jambi.